

AVVISO

Multiservizi Caerite Spa a Socio unico il Comune di Cerveteri, a seguito di delibera del Consiglio di Amministrazione, seleziona curriculum di Studi Professionali cui affidare le attività di assistenza e consulenza in materia di amministrazione del proprio personale dipendente ed assimilati.

Il servizio di consulenza richiesto comprende a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti attività:

- a) Adempimenti relativi alle assunzioni ed alle cessazioni del personale dipendente;
- b) Elaborazione dei prospetti paga mensili;
- c) Calcolo del T.F.R. e relativa tassazione;
- d) Predisposizione dei modelli CUD;
- e) Predisposizione ed invio modello 770;
- f) Calcolo delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali mensili;
- g) Predisposizione dei relativi modelli F24;
- h) Adempimenti periodici ed annuali nei confronti degli Enti previdenziali ed assicurativi;
- i) Assistenza e consulenza continuativa in materia del personale dipendente e del lavoro da fornirsi anche presso la ns. sede;
- j) Disponibilità a partecipare ad riunioni che richiedano assistenza tecnica nelle materie in questione.

L'attuale organico della società è composto da circa cinquanta posizioni amministrative.

Per la conduzione delle attività sopra elencate, escludendo qualsiasi rapporto di dipendenza del Professionista, questi sarà in possesso dei necessari requisiti (laurea, laurea breve o diploma di scuola media superiore in Ragioneria) ed iscrizione presso gli ordini professionali.

I Professionisti, in possesso dei titoli richiesti, potranno inviare in busta chiusa i loro C. V., indicando in particolare le esperienze lavorative, la scolarità e le richieste economiche (su base di riferimento mensile, al netto di IVA ed oneri previdenziali) entro il giorno quattro novembre 2011.

La Società si riserva il diritto di dare seguito o meno alla presente ricerca e di decidere la eventuale data effettiva di inizio attività.

Cerveteri 17 ottobre 2011

Per la Multiservizi Caerite S.p.a.
Il Presidente del C.d.A.

